|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **国资处2022年10月考勤表** | | | | | | | | | | |
| **每月1日报上月考勤（遇节假向后顺延）** | | | | | | | | | | |
| 工作岗位 | 人员类别 | 序号 | 姓名 | 出勤情况 | | | 备 注 | | | |
| 管理岗位 | 事业编制 | 1 | 李晓珍 | 全勤 | | | 10月16日晚—10月31日住校办公 | | | |
| 2 | 王云 | 10月1日—10月16日全勤  10月16日晚—10月17日住校办公，  10月17日晚—10月31日居家办公 | | |  | | | |
| 3 | 梁超 | 10月1日—10月16日全勤  10月16日晚—10月28日住校办公，  10月28日晚—10月31日居家办公 | | |  | | | |
| 4 | 吴杉 | 10月1日—10月16日全勤  10月17日—10月31日居家办公 | | |  | | | |
| 5 | 吴强 | 全勤 | | | 10月16日晚—10月31日住校办公 | | | |
| 企业编制 | 1 | 张新玲 | 10月1日—10月16日全勤  10月17日—10月31日居家办公 | | |  | | | |
| 2 | 戴雨航 | 10月1日—10月16日全勤  10月17日—10月31日居家办公 | | |  | | | |
| 3 | 侯继兵 | 10月1日—10月16日全勤  10月17日—10月31日居家办公 | | |  | | | |
| 4 | 周颍 | 10月1日—10月16日全勤  10月17日—10月31日居家办公 | | |  | | | |
| 考勤员： 张新玲 部门领导（签字）： 2022年10月31日（盖章） | | | | | | | | | | |
| **注：凡不按要求时间上报将暂停当月工资** | | | | |  |  |  |  |  |  |